



Republika e Kosovës – Kosova Cumhuriyeti

Republika Kosova – Republic of Kosovo

Mamuša Belediyesi – Komuna e Mamushës

Opština Mamuša – Municipality Of Mamusa

Republika e Kosovës-Kosova Cumhuriyeti
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Mamuša Belediyesi-Komuna e Mamushës
Opština Mamuša-Municipality of Mamusa

Çıkış - Dalesë - Izlazna - Outgoing
02 No.Nr. 095-20
Tarih/Dt. 19.05.2020

TARİH:DATË/A	19.05.2020
REFERANS:REFERENCE/A	ZKF/026-20
KİME:PËR/ZA/TO:	Müdürlükler Müdürleri, Personel ofisi Tedarik Ofisi Topluluklar ve Geri Dönüş Ofisi Cinsiyet Eşitliği Memuru Avrupa entegrasyon Memuru İlk ve orta okul Belediye Meclis yöneticisi
CC:	Mamuša Belediyesi Başkanı S.Abdülhadi Krasniqi
KİMİN ÖNERİSİYLE/PËRMES /PREKO/THOUGHT:	Mamuša Belediyesi Finans Baş Sorumlusu S.Xhevahire Rushiti
KONU/TEMA/SUBJKAT/SUBJEKT:	Bütçe planlaması 01/2021 İç bütçe genelgesi ve son takvimi

Sayın:

Fiilen Bütçe planlama süreci bütçe genelgesi 01(bu yıl 2021/01) bütçe genelgesiyle başlar ki 15.05.2020 tarihinde elektronik olarak kabul etmişsiniz bu durumda belediye bütçe süreci gelişmesiyle,belediye bütçe planlama gündem veya takvimi ve Kamu Sorumluluk Kanunda belirlenen prosedürleriyle bildirmeniz zamanınız oldu.

Bu etapta önemli olan konular:

1.Finansman / kaynak bütçe limitleri

2021/01 bütçe genelgesiyle bütçe sınırları aşağıdaki Bütçe hibesine göre belirtilmiştir:

Grant/Kaynak	2020 yılı Bütçelenen	Plan 2021 yılı	Değerlendirme 2022 yılı	Değerlendirme 2023 yılı	Fark 2021/2020	% 2021/2020
Genel Grandı	1,061,369.00	1,033,488.00	1,089,347.00	1,150,305.00	(27,881.00)	97
Eğitim grandı	658,962.00	455,887.00	425,635.00	528,191.00	(203,075.00)	69
Sağlık Grandı	185,360.00	198,151.00	378,544.00	380,437.00	12,791.00	107
Kendi gelirler	63,197.00	63,197.00	71,243.00	74,080.00	-	100
Toplam:	1,968,888.00	1,750,723.00	1,964,769.00	2,133,013.00	(218,165.00)	89

1.1 Fon/kaynakbütçe limitleri için ilk görevleri:

1.1.1- Sağlık ve eğitim program planlamanın formasyonu, ve 01.06.2020 tarihine kadar Finans Baş Sorumlusuna teslim edilmesi elektronik form.

1.1.2 -Yukarıdaki programlar için planlama belgelerin teslimi ve ilgili program tarafından ortak doğrulama, Bütçe yetkilileri ve Başkan, tarih: 01.06.2020 saat: 13:00.

1.1.3-01.06.2020 tarihinde saat 15:00 (formülü /kopya ya göre, uygun planlama formlar ve uygun beyanı) sorumluluk yetkililerden Finans Baş Sorumlusuna teslim edilmesi.

2. İlk Gündem

Bu gündem başlıca 2021/ 01 bütçe genelgesine göre bütün gündem dahil etmek üzere yer alır.

1. Program Bütçesini ilgili müdürlüklerin planlaması (ilgili hibelerin aşılmaması ve harcamaların planlanmasında 2021/01 Bütçe Genelgesi'ne göre % 0,5 için 2020 mali yılının referans alınması tavsiye edilir) aynı zamanda % 0,5 iş deneyiminin hesaplanması ve maaş kategorisinin hesaplanması yeni maaş yasasına uygun olmalıdır.
2. Program harcamalarının Planlaması (sermaye giderleri ve mal ve hizmetlerin kategorileri ilgili projelerde dahil olması lazım)
2.1 -Sermaye giderleri aşağıdaki bilgiler içeren sermaye projelerde dahil olması lazım:
-ana bilgileri ve proje içeriğinin betimlenmesi, toplam maliyeti, projenin ana maliyetleri, hedefi, proje yararlanıcıları (1 ve 2 nokta için son tarih 01.06.2020, Finans Baş Sorumlusuna teslim edilir elektronik form), (Dikkat: Eğer proje bu yazıları içermese bütçede dahil edilmeyecektir)
3. İlgili müdürlükten gerçekleştirilen gelirler planlaması (kategori ve değeri dahil). Mali ve bütçe müdürlüğü ekonomik kategorilere göre kendi gelirler formunu takip etmesi lazım.
4. Başkanla, Müdürlerle iş görüşmesi (03.06.2020 saat 13:00)
5. Projelerin harcamalarının Belediye kalkınma stratejilerin amaç ve stratejik hedeflerle uyumlaştırılması (3 Haziran'a kadar 2019)
6. Finans Baş Sorumlusuna 2021-2023 ilk OVB taslağını oluşturma. (5 Haziran'a kadar 2020)
7. 01/2021 Bütçe Genelgesine göre 2021-2023 yılları için projeksiyonların başlangıç taslağı Maliye Bakanlığına ve Transferler 15.06.2019 tarihine kadar teslimi.

Not: Çok fazla anlayış gerektirir ve son tarihlere göre bu adımlara uyun ve bu adımların ötesine geçen tüm adımlar, nihai görevler için e-posta veya diğer resmi formlarla resmi olarak bilgilendirileceksiniz.

No.	Faaliyetler	Sorumluluk	Son tarih
1	2021/01 Genelgenin Dağılımı-elektronik olarak	Bölümler	15 Mayıs
2	Bütçe Genelgesinin çıkarılması	FBS	19 Mayıs
3	Önerilen bütçenin FBS-dateslim edilmesi	Bölümler	01 Haziran
4	Önerilen Bütçenin gözden geçirilmesi	FBS	02 Haziran
5	Bölümler Müdürleriyle ve Başkanla iş görüşmesi	FBS	03 Haziran
6	Organizasyon		
7	2020-2022 OVB başlangıç taslağının oluşturulması	FBS	05 Haziran
8	01/2020 Bütçe Genelgesine göre 2020-2022 yılları için projeksiyonların başlangıç taslağı Maliye Bakanlığına teslimi.	ÜYM(Başkan) ve FBS	12 Hazirana kadar
9	Önerilen ve iki gelecek yıl için bütçenin değerlendirilmesinin teslimi	Mali ve Siyasi Komitesi	15 Hazirana kadar
10	Bütçenin değişikliği, gözden geçirilmesi ve onaylanması .	Meclis	30 Hazirana kadar
11	Önerilen bütçenin Mali Bakanlığında ve Transferler-Belediye Bütçe Bölümünde teslim edilmesi.	ÜYM(Başkan) ve FBS	30 Hazirana kadar

1.Not: Lütfen bütçe planlama için etaplara saygı gösterin.

2. 01/2021 Bütçe Genelgesi'ne göre, Personel Ofisi personel sayısı ile maaş ve ücret analizini hazırlar, Tedarik ofisi var olan ve planlanan gelecek yıllarda devam edecek olan çok yıllık projeleri ve 2020 yılı ve gelecek yıllarda devam edecek çerçeve sözleşme projelerini bildirir. Avrupa Entegrasyon Memuru ekonomik kalkınma göstergelerini sunmalıdır. Cinsiyet eşitliği Memuru QB 01/2021 tarafından istenilen tüm göstergelere göre Cinsiyet Analizini hazırlamalıdır.

3.Not: İlk okul ve Lise tüm harcama kategorileri için önerileri vermek zorundadır çünkü bütçe okul düzeyinde merkezleştirilmiştir.

4. Herhangi bir değişiklik için resmi olarak e-posta veya diğer resmi formlarla bilgilendirileceksiniz.

2019'daki öğrenci sayısı	946
2020'daki öğrenci sayısı	898
Öğrenci farkı	48

48 öğrenciye Eğitim Grantı 203.075 Euro düşürüldü.

Saygılarımla,